

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СИБИРЦЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.06.2017г. пгт. Сибирцево № 611

|  |  |
| --- | --- |
| О проведении инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей  |  |

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» и Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 6 апреля 2017 года № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы», на основании Устава муниципального образования Сибирцевское городское поселение администрация Сибирцевское городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести первичную инвентаризацию территорий Сибирцевского городского поселения в два этапа, с составлением Паспортов благоустройства (Приложения №:1,2,3,4)
* первый этап – инвентаризация дворовых и общественных территорий в срок до 18 июля 2017 года;
* второй этап - инвентаризация территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в срок до 20 октября 2018 года).
1. Утвердить график 1-го этапа инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, расположенных в границах Сибирцевского городского поселения (Приложение № 5)
2. Утвердить положение об инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (Приложение №6).
3. Утвердить общественную муниципальную комиссию по обеспечению реализации муниципальной программы формирования современной городской среды, в том числе по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (Приложение № 7).
4. Утвердить положение об общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы формирования современной городской среды, в том числе по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (Приложение № 8)

Глава администрации

Сибирцевского городского поселения А.Н. Шейко

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к постановлению № 611 от 27.06.2017гадминистрации Сибирцевского городского поселения  |

**ПАСПОРТ**

**благоустройства дворовой территории**

**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1. Общие сведения о территории благоустройства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1.1 | Адрес многоквартирного жилого дома\*  |  |
| 1.2 | Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)\* |  |
| 1.3 | Численность населения, проживающего в пределах территории благоустройства, чел. |  |
| 1.4 | Общая площадь территории, кв. м |  |
| 1.5 | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) \*\* |  |

 *\* - при образовании дворовой территории земельными участками нескольких МКД в пунктах 1.1. и 1.2. указываются данные для каждого МКД.*

*\*\* - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.*

**2. Характеристика благоустройства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значение показателя | Примечание |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Требует ремонта дорожное покрытие | да/нет |  |  |
| 2.2 | Наличие парковочных мест | да/нет |  |  |
| 2.3 | Наличие достаточного освещения территории | да/нет |  |  |
| 2.4 | Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.) |  |  |  |
|  | - количество | ед. |  |  |
|  | - площадь | кв. м |  |  |
| 2.5 |  Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная) | ед. |  |  |
| 2.6 | Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления) | да/нет |  |  |
| 2.6 | Характеристика освещения: |  |  |  |
|  | - количество | ед. |  |  |
|  | - достаточность | да/нет |  |  |
| 2.8 | Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков,пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения) | да/нет |  |  |

**Приложение:**

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на \_\_\_\_\_ л.

**Дата проведения инвентаризации:** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к постановлению № 611 от 27.06.2017г

 администрации Сибирцевского городского поселения

**ПАСПОРТ**

**благоустройства общественной территории**

**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1. Общие сведения о территории благоустройства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1.1 | Вид территории\* |  |
| 1.2 | Адрес местонахождения территории |  |
| 1.3 | Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории) |  |
| 1.4 | Здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, расположенные в пределах территории |  |
| 1.5 | Общая площадь территории, кв. м |  |
| 1.6 | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) \*\* |  |
| 1.7 | Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам территории, чел.\*\*\* |  |

 *\* - парк, сквер, центральная улица, площадь, набережная и т.д.*

*\*\* - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.*

*\*\*\* - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.*

**2. Характеристика благоустройства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значение показателя | Примечание |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Требует ремонта дорожное покрытие проезжих частей | да/нет |  |  |
| 2.2 | Требует ремонта дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров | да/нет |  |  |
| 2.3 | Наличие достаточного освещения территорий | да/нет |  |  |
| 2.4 | Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.) |  |  |  |
|  | - количество | ед. |  |  |
|  | - площадь | кв. м |  |  |
| 2.5 | Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная) | ед. |  |  |
| 2.6 | Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления) | да/нет |  |  |
| 2.7 | Наличие достаточного количества малых архитектурных форм | да/нет |  |  |
| 2.8 | Необходимо установить: |  |  |  |
|  | - игровое оборудование | ед. |  |  |
|  | - спортивное оборудование | ед. |  |  |
|  | - светильники | ед. |  |  |
|  | - скамьи | ед. |  |  |
|  | - урны | ед. |  |  |
| 2.9 | Характеристика освещения: |  |  |  |
|  | - количество | ед. |  |  |
|  | - достаточность | да/нет |  |  |
| 2.10 | Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков,пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения) | да/нет |  |  |

**Приложение:**

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на \_\_\_\_\_ л.

**Дата проведения инвентаризации:** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3

к постановлению № 611 от 27.06.2017г

 администрации Сибирцевского городского поселения

**ПАСПОРТ**

**благоустройства территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1. Общие сведения о территории благоустройства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1.1  | Наименование (вид) территории |  |
| 1.2 | Адрес местонахождения территории |  |
| 1.3 | Кадастровый номер земельного участка  |  |
| 1.4 | Численность населения, проживающего в пределах территории, чел. |  |
| 1.5 | Общая площадь территории, кв. м |  |
| 1.6 | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная)\* |  |
| 1.7 | Соответствие внешнего вида ИЖС правилам благоустройства |  |

*\* Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.*

**2. Характеристика благоустройства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значение показателя | Примечание |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Требует ремонта дорожное покрытие проезжих частей | да/нет |  |  |
| 2.2 | Требует ремонта дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров | да/нет |  |  |
| 2.3 | Наличие достаточного освещения территорий | да/нет |  |  |
| 2.4 | Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.) |  |  |  |
|  | - количество | ед. |  |  |
|  | - площадь | кв. м |  |  |
| 2.5 | Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная) | ед. |  |  |
| 2.6 | Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления) | да/нет |  |  |
| 2.7 | Наличие достаточного количества малых архитектурных форм | да/нет |  |  |
| 2.8 | Необходимо установить: |  |  |  |
|  | - игровое оборудование | ед. |  |  |
|  | - спортивное оборудование | ед. |  |  |
|  | - светильники | ед. |  |  |
|  | - скамьи | ед. |  |  |
|  | - урны | ед. |  |  |
| 2.9 | Характеристика освещения: |  |  |  |
|  | - количество | ед. |  |  |
|  | - достаточность | да/нет |  |  |
| 2.10 | Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков,пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения) | да/нет |  |  |

**Приложение:**

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на \_\_\_\_\_ л.

**Дата проведения инвентаризации:** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 (организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к постановлению № 611 от 27.06.2017гадминистрации Сибирцевского городского поселения |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОЗаместитель главы администрации муниципального образования по вопросам архитектуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Ф.И.О. /«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. | УТВЕРЖДАЮГлава администрациимуниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Ф.И.О./«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |

**ПАСПОРТ**

**благоустройства населенного пункта**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование населенного пункта)

**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1. Дворовые территории**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | Количество территорий: |  |  |
|  | - всего | ед. |  |
|  | - полностью благоустроенных | ед. |  |
| 1.2 | Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий | % |  |
| 1.3 | Количество МКД на территориях: |  |  |
|  | - всего | ед. |  |
|  | - на благоустроенных территориях | ед. |  |
| 1.4 | Общая численность населения муниципального образования | тыс. чел. |  |
| 1.5 | Численность населения, проживающих в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями | тыс. чел. |  |
| 1.6 | Доля населения благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения в населенном пункте | % |  |
| 1.7 | Площадь территорий: |  |  |
|  | - общая площадь | кв. м |  |
|  | - площадь благоустроенных территорий | кв. м |  |
| 1.8 | Количество и площадь площадок на дворовых территориях: |  |  |
|  | - детская площадка | ед. /кв. м |  |
|  | - спортивная площадка | ед. /кв. м |  |
|  | - контейнерная площадка (выделенная) | ед. /кв. м |  |

**2. Общественные территории**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Количество территорий всего, из них: | ед. |  |
|  | - территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.) | ед. |  |
|  | - наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие) | ед. |  |
| 2.2 | Количество благоустроенных общественных территорий всего, из них: | ед. |  |
|  | - территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.) |  |  |
|  | - наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие) |  |  |
| 2.3 | Доля благоустроенных территорий от общего количества общественных территорий | % |  |
| 2.4 | Общая численность населения муниципального образования | тыс. чел. |  |
| 2.5 | Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественных территорий, чел. | тыс. чел. |  |
| 2.6 | Доля населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественных территорий\*\* | % |  |
| 2.7 | Площадь территорий всего, из них: | кв. м |  |
|  | - территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.) | кв. м |  |
|  | - наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие) | кв. м |  |
| 2.8 | Площадь благоустроенных территорий всего, их них: | кв. м |  |
|  | - территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.) | кв. м |  |
|  | - наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие) | кв. м |  |
| 2.9 | Количество площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие) | ед. |  |
| 2.10 | Площадь площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие) | кв. м |  |
| 2.11 | Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя | кв. м на 1 жителя |  |

**3. Территории индивидуальной жилой застройки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1 | Площадь территорий застройки ИЖС: |  |  |
|  | - общая площадь | кв. м |  |
|  | - площадь благоустроенных территорий | кв. м |  |
| 3.2 | Доля благоустроенных территорий | % |  |
| 3.3 | Доля территорий с ИЖС, внешний вид которых соответствует правилам благоустройства | % |  |

**4. Территории в ведении юридических**

**лиц и индивидуальных предпринимателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.1 | Площадь территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей |  |  |
|  | - общая площадь | кв. м |  |
|  | - площадь благоустроенных территорий | кв. м |  |
| 4.2 | Доля благоустроенных территорий | % |  |
| 4.3 | Доля территорий с внешнем видом зданий, строений и сооружений, соответствующим правилам благоустройства | % |  |

*\* - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.*

*\*\* - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 5к постановлению № 611 от 27.06.2017гадминистрации Сибирцевского городского поселения**график инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, расположенных в границах Сибирцевского городского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес МКД, группы МКД, относящихся к одной площадке, нуждающейся в благоустройстве** | **дата проведения инвентаризации** |
| 1 | Строительная 6 | 03.07.2017 |
| Строительная 14 | 03.07.2017 |
| 2 | Строительная 20 | 03.07.2017 |
| 3 | Строительная 4 | 03.07.2017 |
| Строительная 5 | 03.07.2017 |
| 4 | Строительная 19 | 03.07.2017 |
| Строительная 13 | 03.07.2017 |
| Строительная 7  | 03.07.2017 |
| 5 | Строительная 12 | 03.07.2017 |
| 6 | Строительная 15 | 03.07.2017 |
| Строительная 8  | 03.07.2017 |
| 7 | Строительная 11 | 03.07.2017 |
| Строительная 18  | 03.07.2017 |
| Строительная 10 | 03.07.2017 |
| Строительная 9 | 03.07.2017 |
| 8 | Строительная 16  | 03.07.2017 |
| 9 | Строительная 17 | 03.07.2017 |
| 10 | Строительная 24 | 03.07.2017 |
| 11 | Строительная 25 | 03.07.2017 |
| 12 | Строительная 26 | 03.07.2017 |
| 13 | Красноармейская 10  | 03.07.2017 |
| Красноармейская 12 | 03.07.2017 |
| 14 | Красноармейская 14 | 03.07.2017 |
| 15 | Красноармейская 16 | 03.07.2017 |
|  Красноармейская 18 | 03.07.2017 |
| 16 | Мелиораторов 1 | 04.07.2017 |
| Мелиораторов 2 | 04.07.2017 |
| Мелиораторв 3 | 04.07.2017 |
|  Мелиораторов 4 | 04.07.2017 |
| Мелиораторов 6 | 04.07.2017 |
| Мелиораторов 5 | 04.07.2017 |
| Мелиораторов 7 | 04.07.2017 |
| 17 | Чапаева 24 | 04.07.2017 |
| 18 | Чапаева 26 а | 04.07.2017 |
|  Чапаева 24 а | 04.07.2017 |
| 19 | Лазо 27 | 04.07.2017 |
| 20 | Ленинская 6 | 04.07.2017 |
| 21 | Ленинская 8 | 04.07.2017 |
| 22 | Ленинская 10 | 04.07.2017 |
| 23 | Ленинская 9 | 04.07.2017 |
| Ленинская 11 | 04.07.2017 |
| 24 | Ленинская 13 | 04.07.2017 |
| Ленинская 15 | 04.07.2017 |
| 25 | Ленинская 12 | 04.07.2017 |
| 26 | Ленинская 24 | 04.07.2017 |
| Ленинская 25а | 04.07.2017 |
| Ленинская 26 | 04.07.2017 |
| 27 | Ленинская 27 | 04.07.2017 |
| 28 | Ленинская 28 | 04.07.2017 |
| Ленинская 30 | 04.07.2017 |
| 29 | Ленинская 35а  | 04.07.2017 |
| 30 | Ленинская 21 | 04.07.2017 |
| Ленинская 23 | 04.07.2017 |
| 31 | Ленинская 25 | 04.07.2017 |
| 32 | Ленинская 29 | 04.07.2017 |
| 33 | Ленинская 33 | 04.07.2017 |
| Ленинская 35 | 04.07.2017 |
| 34 | Больничный 5 | 05.07.2017 |
| 35 | Больничный 7 | 05.07.2017 |
| 36 | Больничный 9 | 05.07.2017 |
| 37 | Больничный 11 | 05.07.2017 |
| 38 | Деповская 16 | 05.07.2017 |
| Школьная 1  | 05.07.2017 |
| 39 | Деповская 20 | 05.07.2017 |
| Деповская 18 | 05.07.2017 |
| 40 | Школьная 2 | 05.07.2017 |
| 41 | Вокзальная 14 | 05.07.2017 |
| 42 | Деповская 8 | 06.07.2017 |
| Деповская 10 | 06.07.2017 |
| 43 | Деповская 12 | 06.07.2017 |
| Деповская 14 | 06.07.2017 |
| 44 | Деповская 28 | 06.07.2017 |
| 45 | Комсомольская 8 | 06.07.2017 |
| Комсомольская 10 | 06.07.2017 |
| 46 | Комсомольская 12 | 06.07.2017 |
| Комсомольская 14 | 06.07.2017 |
| 47 | Комсомольская 18 | 06.07.2017 |
| Комсомольская 20 | 06.07.2017 |
| 48 | Комсомольская 22 | 06.07.2017 |
| Комсомольская 24 | 06.07.2017 |
| 49 | пер. Больничный 8 | 06.07.2017 |
| 50 | с. Монастырище, ул. Якименко 74 | 06.07.2017 |
| 51 | с. Монастырище, ул. Якименко 76 | 06.07.2017 |
| 52 | Титова 13 | 06.07.2017 |
| 53 | с. Высокое Строительная 1 | 07.07.2017 |
| с. Высокое Строительная 2 | 07.07.2017 |
| 54 | Линейная 10 | 07.07.2017 |
| 55 | Линейная 12 | 07.07.2017 |
| 56 | пер. Советов 3 | 07.07.2017 |
| 57 | пер. Советов 4 | 07.07.2017 |
| 58 | пер. Советов 5 | 07.07.2017 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Общественные территории, расположенные в границах Сибирцевского городского поселения** | **дата проведения инвентаризации** |
| 1 | Пешеходная дорожка по улице Строительная от улицы Красноармейская до улицы Электрическая, пгт. Сибирцево( к школе № 5); | 11.07.2017 |
| 2 | Пешеходная дорожка вдоль улицы Комсомольская от ж/д. моста до парка культуры и отдыха «Победа»; | 11.07.2017 |
| 3 | Пешеходная дорожка по улице Заречной от ж/д моста до улицы Мостовая; | 11.07.2017 |
| 4 | Пешеходная дорожка от надземного перехода через ж/д. до ул.Линейная; | 11.07.2017 |
| 5 |  Пешеходная дорожка вдоль улицы Красноармейская от улицы Вокзальная до улицы Шоссейная; | 11.07.2017 |
| 6 | Пешеходная дорожка вдоль улицы Гагарина от улицы Красноармейская до поликлиники; | 11.07.2017 |
| 7 | Пешеходная дорожка вдоль улицы Шоссейная от улицы Красноармейская до ул. Борщ; | 11.07.2017 |
| 8 | Пешеходная дорожка вдоль улицы Кутузова от улицы Шоссейная до улицы Мелиораторов; | 11.07.2017 |
| 9 | Пешеходная дорожка вдоль улицы Резниченко от улицы Шоссейная до улицы Брюсова; | 11.07.2017 |
| 10 | Детско-оздоровительная зона ул. Красноармейская, д.12 пгт. Сибирцево; | 11.07.2017 |
| 11 | Центральная площадь пгт. Сибирцево; | 11.07.2017 |
| 12 | Парк культуры и отдыха «Победа»; | 11.07.2017 |
| 13 | Сквер (возле памятника) ул. Центральная с. Орехово; | 11.07.2017 |
| 14 | Спортивная площадка ул. Титова с. Монастырище; | 11.07.2017 |
| 15 | Сквер (возле памятника) ул. Вялых с. Монастырище  | 11.07.2017 |
| 16 | Детско-оздоровительная зона по улице Строительная между МКД № 7 и №8; | 11.07.2017 |
| 17 | Детская площадка ул. Октябрьская, с. Халкидон. | 11.07.2017 |

Приложение № 6к постановлению № 611 от 27.06.2017гадминистрации Сибирцевского городского поселения |

**ПОРЯДОК**

**инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

**Сибирцевского городского поселения**

## Общие положения

* 1. Настоящий Порядок инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки (индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения) и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании)) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) в населенных пунктах Сибирцевского городского поселения (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 6 апреля 2017 года № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы» и устанавливает требования к проведению инвентаризации.
	2. Цель инвентаризации – оценка состояния сферы благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – Территории).
	3. В ходе инвентаризации определяется физическое состояние Территорий и необходимость их благоустройства.

## Порядок проведения инвентаризации

* 1. Первичная инвентаризация Территорий Сибирцевского городского поселения проводится в два этапа:

первый этап – инвентаризация дворовых и общественных территорий в срок до 18 июля 2017 года;

второй этап - инвентаризация территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в срок до 20 октября 2018 года.

* 1. Инвентаризация проводится в соответствии с графиком, утверждаемым администрацией Сибирцевского городского поселения.
	2. График не позднее 5 рабочих дней с момента утверждения размещается на официальном сайте администрации Сибирцевского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местных средствах массовой информации и доводится до управляющих организаций, ТСЖ, ТСН.
	3. Информация о датах проведении инвентаризации дворовых территорий размещается на информационных досках многоквартирных жилых домов (далее – МКД), местах общего пользования в районах индивидуальной застройки не менее чем за 5 рабочих дней до даты инвентаризации.
	4. Инвентаризация осуществляется комиссиями, создаваемыми администрацией Сибирцевского городского поселения.

Для участия в инвентаризации с учетом вида инвентаризуемой территории приглашаются:

представители собственников помещений в МКД, уполномоченные на участие в работе комиссии решением общего собрания собственников;

представители организаций, осуществляющих управление МКД, территории которых подлежат Инвентаризации;

лица либо представители лиц, в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся территории;

представители иных заинтересованных организаций.

При непосредственном способе управления МКД ответственность за организацию инвентаризации и актуализацию паспортов Территорий несет администрация муниципального образования.

* 1. Инвентаризация проводится путем натурного обследования территорий и расположенных на ней элементов.
	2. По итогам проведения инвентаризации составляется Паспорт благоустройства обследуемой территории (далее – Паспорт территории) по форме, утверждённой в соответствии с приложением № 1.
	3. Паспорта формируются с учетом следующих особенностей:

не допускается пересечение границ территорий, указанных в Паспортах;

не допускается установление границ территорий, указанных в Паспортах территорий, приводящее к образованию неучтённых объектов;

инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД оформляется единым Паспортом с указанием перечня прилегающих МКД;

в случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории необходимо включать данный внутриквартальный проезд в состав Паспорта, разрабатываемого на дворовую территорию;

в Паспорт территории, находящейся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включается информация об объектах недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства, их состоянии.

* 1. Копия паспорта соответствующей территории передается в управляющую организацию, ТСЖ, ТСН. Другим заинтересованным лицам копия Паспорта выдается по письменному запросу.

До начала проведения инвентаризации рекомендуется предварительное заполнение Паспортов Территорий:

по дворовым территориям – управляющими организациями, ТСЖ, ТСН администрацией Сибирцевского городского поселения и ответственными лицами при непосредственном управлении МКД;

по общественным территориям - администрациями Сибирцевского городского поселения.

по территориям индивидуальной жилой застройки и территориям, находящимся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – администрациями муниципального образования, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

2.10. Последующая актуализация Паспортов территории проводится не реже одного раза в 5 лет с момента проведения первичной (предыдущей) инвентаризации.

Повторная инвентаризация проводится в соответствии с пунктами 2.2 – 2.9 настоящего Порядка.

2.10.1. Лица, в чьем ведении находится территория (управляющие организации, ТСЖ, ТСН, администрация Сибирцевского городского поселения при непосредственном управлении многоквартирных жилых домов и иные заинтересованные лица), обязаны не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента изменения состояния территории, обратиться в администрацию муниципального образования с заявлением о включении территории в график инвентаризации на текущий год.

2.11. По итогам инвентаризации администрацией Сибирцевского городского поселения составляется Паспорт благоустройства территории населенного пункта по форме, утверждённой в соответствии с приложением № 4.

2.12. Паспорт благоустройства территории пгт. Сибиоцево подлежит обязательной ежегодной актуализации администрацией Сибирцевского городского поселения не позднее 1 февраля с учетом изменений благоустройства Территорий, произошедших в предыдущем году, на основании проведенной инвентаризации.

1. **Заключительные положения**
	1. На основании Паспортов благоустройства территорий индивидуальной жилой застройки (благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения) администрациями муниципальных образований заключаются соглашения с собственниками (пользователями) домов, собственниками (землепользователями) земельных участков о благоустройстве указанных территорий не позднее 2020 года в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства.
	2. На основании Паспортов благоустройства территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (благоустройства объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании)) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) администрациями муниципальных образований заключаются соглашения с указанными лицами о благоустройстве таких территории не позднее 2020 года за счет средств юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Приложение № 7

к постановлению № 611 от 27.06.2017г

администрации Сибирцевского городского поселения

**СОСТАВ**

 **общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы формирования современной городской среды, в том числе по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.** | **Занимаемая должность** |
|  |
| 1 | Попова Ирина Павловна | Председатель комиссии -начальник отдела имущества, ЖКХ, дорог, благоустройства, земельных, градостроительных отношений и контроля администрации Сибирцевского городского поселения  |
| 2 | Шлапак Надежда Сергеевна | Заместитель комиссии -главный специалист 2 разряда отдела имущества, ЖКХ, дорог, благоустройства, земельных, градостроительных отношений и контроля администрации Сибирцевского городского поселения |
| 3 | Щербаков Алексей Иннокентьевич | Секретарь комиссии- специалист по ЖКХ и благоустройству отдела имущества, ЖКХ, дорог, благоустройства, земельных, градостроительных отношений и контроля администрации Сибирцевского городского поселения |
|  | Брагина Ю.А. | Ведущий специалист 2 разряда отдела имущества, ЖКХ, дорог, благоустройства, земельных, градостроительных отношений и контроля администрации Сибирцевского городского поселения |
|  | Масюк В.Н. | и.о. директора МКУ «Культура и спорт» СГП |
|  | Зимин М.В. | директор МКУ СХУ СГП |
| 4 | представители организаций, осуществляющих управление МКД | В зависимости от выбора собственниками многоквартирных жилых домов управляющей организации либо обслуживающей организацией по содержанию общего имущества, либо ТСН:ООО «Дальневосточная управляющая компания»; ООО «СУК»ТСЖ «Кирпичики» ТСН 9; ТСН 13; ТСН15; ТСН25; ТСН26 |
| 5 | представители собственников помещений в МКД | уполномоченные на участие в работе комиссии решением общего собрания |
| 6 | лица либо представители лиц, в чьем ведении находятся территории | на правах собственности, пользования, аренды |
| 7 | представители иных заинтересованных организаций  |  |
| 8 | представители собственников помещений в МКД | уполномоченные на участие в работе комиссии решением общего собрания |
| 9 | представители политических партий и движений, общественных организаций |  |

Приложение № 8

к постановлению № 611 от 27.06.2017г

администрации Сибирцевского городского поселения

**Положение**

**об общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы формирования современной городской среды, в том числе по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

1. Настоящее Положение определяет порядок работы общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы формирования современной городской среды в том числе по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - Комиссия).

 2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Сибирцевкого городского поселения, Уставом Сибирцевского городского поселения, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

3. Комиссия создается и упраздняется постановлением администрации Сибирцевского городского поселения.

4. В сфере своей компетенции Комиссия:

4.1. рассматривает и оценивает заявки заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным требованиям, в том числе к составу и оформлению;

4.2. рассматривает и оценивает заявки граждан и организаций о включении общественной территории в муниципальную программу на предмет соответствия заявки установленным требованиям;

4.3. рассматривает и утверждает дизайн-проект дворовой территории, подлежащей благоустройству в рамках муниципальной программы;

4.4. рассматривает и утверждает дизайн-проект благоустройства наиболее посещаемой территории общего пользования;

4.5. проводит оценку предложений заинтересованных лиц к проекту муниципальной программы;

4.6. подписывает Паспорта благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

4.7. контролирует и координирует реализацию муниципальной программы формирования современной городской среды на территории Сибирцевского городского поселения.

 5. Состав Комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений, собственников помещений в МКД, организаций, осуществляющие управление МКД, иных заинтересованных организаций, политических партий и движений, общественных организаций.

6. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель комиссии. В случае его отсутствия обязанности председателя исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. Председатель Комиссии:

7.1. обеспечивает выполнение полномочий и реализацию прав Комиссии, исполнение Комиссией возложенных обязанностей;

7.2. руководит деятельностью Комиссии;

7.3. организует и координирует работу Комиссии;

7.4. осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и предложений.

8. Секретарь Комиссии:

8.1. оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний;

8.2. осуществляет делопроизводство в Комиссии;

8.3. ведет, оформляет протоколы заседаний Комиссии.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

10.Члены комиссии должны присутствовать на заседаниях лично. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании по уважительным причинам он вправе с согласия председателя Комиссии с письменным уведомлением направить для участия в заседании своего представителя. При этом в таком уведомлении должно содержаться указание на предоставление или не предоставление представителю члена комиссии права голоса.

11. Заседания Комиссии считаются правомочным, если на нем присутствуют не менее 4 человек.

12. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председательствующего на Комиссии является решающим.

13. Решения Комиссии оформляются протоколом, подписываемым председательствующим на Комиссии и секретарем.

14. Протокол Комиссии не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания Комиссии размещается на официальном сайте администрации Сибирцевского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».